

УТВЕРЖДЕН
Решением Общего собрания членов Ассоциации
Саморегулируемая организация «Северный проектировщик»

Протокол № 35 от «05» апреля 2023 г.

**УСТАВ
АССОЦИАЦИИ
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СЕВЕРНЫЙ ПРОЕКТИРОВЩИК»
(новая редакция)**

г. Якутск,
2023 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ, ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ	4
3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ	6
4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ	7
5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ	8
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	9
7. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ	10
8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	11
9. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ	14
10. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ	19
11. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	22
12. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ	24
13. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	25
14. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ, КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ	26
15. МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ИЛИ УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ	26
16. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ	27
17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ	28
18. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ	28
19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	29

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация Саморегулируемая организация «Северный проектировщик» (далее - Ассоциация) является некоммерческой организацией, основанной на членстве юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих подготовку проектной документации.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация Саморегулируемая организация «Северный проектировщик».

1.3. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация СРО «Северный проектировщик».

1.4. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), г. Якутск.

1.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.6. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.7. Ассоциация приобретает права саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, при условии соответствия Ассоциации требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

1.8. Ассоциация утрачивает статус саморегулируемой организации с даты исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

1.9. Ассоциация со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций является членом Ассоциации саморегулируемых организаций общероссийская негосударственная некоммерческая организация - общероссийское межотраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации» (далее - Национальное объединение изыскателей и проектировщиков).

1.10. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

1.11. Ассоциация имеет свою эмблему.

Эмблема Ассоциации представляет собой круг темно-синего цвета, в который вписана правильная восьмилепестковая фигура, образованная тонкими линиями белого цвета, внутри которой, в правильном восьмиугольнике, расположена правильная шестиконечная снежинка белого цвета, центральная часть которой стилизована под бриллиант. По внешней стороне круга имеется круговая надпись темно-синего цвета, состоящая из двух частей: верхней и нижней, разделенных двумя звездочками темно-синего цвета.

Верхняя надпись – АССОЦИАЦИЯ, нижняя надпись САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СЕВЕРНЫЙ ПРОЕКТИРОВЩИК».

1.12. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Ассоциация имеет самостоятельный баланс и (или) смету, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

1.14. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

1.15. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании настоящего Устава и Положений, утвержденных Правлением Ассоциации.

Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от занимаемой должности Правлением Ассоциации и действуют на основании выданной им доверенности.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

1.16. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

1.17. После внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций она отвечает по обязательствам своих членов в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

1.18. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

1.19. Ассоциация не может являться членом другой саморегулируемой организации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ, ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

2.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации.

2.1.2. Повышение качества осуществления архитектурно-строительного проектирования.

2.1.3. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

2.2. Предметом (содержанием) деятельности Ассоциации являются разработка и утверждение документов, предусмотренных статьей 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов.

2.3. Основные функции Ассоциации:

2.3.1. Разработка и установление условий членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации.

2.3.2. Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов.

2.3.3. Осуществление анализа деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

2.3.4. Представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

2.3.5. Организация профессионального обучения, аттестации работников членов Ассоциации или сертификации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Обеспечение доступа к информации об Ассоциации посредством создания и ведения официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации путем опубликования информации об этой деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.3.7. Осуществление контроля за предпринимательской или профессиональной деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

2.3.8. Рассмотрение жалоб и других обращений на действия членов Ассоциации и дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

2.3.9. Ведение реестра членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

2.3.10. Выполнение функций, не противоречащих законодательству Российской Федерации и целям деятельности Ассоциации.

2.3.11. Ассоциация обязана осуществлять функции, предусмотренные пунктами 2.3.1 - 2.3.3, 2.3.6 - 2.3.9 настоящего Устава.

2.4. Для достижения целей Ассоциации, осуществления деятельности, приведенных в пункте 2.3 настоящего Устава, Ассоциация имеет право:

2.4.1. От своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения.

2.4.2. Участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

2.4.3. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации

соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования.

2.4.4. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

2.4.5. В целях обеспечения защиты законных интересов своих членов в установленном законодательством Российской Федерации порядке подавать иски и участвовать в качестве лица, участвующего в деле при рассмотрении судебных споров о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, одной из сторон которых является член Ассоциации.

2.4.6. Осуществлять общественный контроль в сфере закупок.

2.4.7. Ассоциация наряду с определенными пунктом 2.4 настоящего Устава правами имеет иные права, если ограничение ее прав не предусмотрено федеральным законом и (или) ее учредительными документами.

2.5. Ассоциация не вправе:

2.5.1. Осуществлять предпринимательскую деятельность.

2.5.2. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

2.5.3. Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

2.5.4. Ассоциация не вправе осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено федеральными законами:

1) предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

2) выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

3) приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;

4) обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

5) выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг);

6) совершать иные сделки в случаях, предусмотренных другими федеральными законами.

2.5.5. Федеральными законами, уставом Ассоциации или иными установленными ею требованиями может быть предусмотрено возложение на Ассоциацию или ее работников дополнительных ограничений, направленных на устранение обстоятельств, влекущих за собой возникновение конфликта интересов, угрозу неправомерного использования работниками Ассоциации ставшей известной им в силу служебного положения информации о деятельности членов Ассоциации.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационные фонды Ассоциации и вступительного взноса.

3.2. Членство в Ассоциации является добровольным.

3.3. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от даты приема в члены Ассоциации и срока пребывания в числе ее членов.

3.4. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо должны представить в Ассоциацию:

4.1.1. заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений;

4.1.2. копию документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

4.1.3. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам внутренними документами Ассоциации;

4.1.4. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4.1.5. документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частями 3-4 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.2. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена Ассоциации при выполнении в совокупности следующих условий:

4.2.1. лицом уплачен вступительный взнос в Ассоциацию;

4.2.2. лицом в полном объеме уплачен взнос в компенсационные фонды Ассоциации.

4.3. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

4.3.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

4.3.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Устава;

4.3.3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида;

4.3.4. иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

4.4. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

- 1) добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;
- 2) исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;
- 3) смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации;
- 4) присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации;
- 5) по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», внутренних документах Ассоциации.

5.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Ассоциацию заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию подписанного уполномоченным лицом заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

5.3. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

- 1) присоединение одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации;
- 2) иные основания и случаи в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях».

5.4. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

- 1) при несоблюдении членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекших за собой причинение вреда;
- 2) при неоднократном в течение одного года или грубом нарушении членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов Ассоциации, Положения о членстве в Ассоциации Саморегулируемая организация «Северный проектировщик», в том числе о требованиях к членам Ассоциации Саморегулируемая организация «Северный проектировщик», о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, иных внутренних документов Ассоциации.
- 3) при неоднократном нарушении в течение одного года срока уплаты членских взносов, иных обязательных целевых взносов;
- 4) при невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации Саморегулируемая организация «Северный проектировщик» срок;
- 5) при невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации Саморегулируемая организация «Северный проектировщик» срок;
- 6) в иных случаях, установленных внутренними документами Ассоциации.

5.5. Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Правлением Ассоциации.

5.6. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

5.7. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационные фонды Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5.8. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный Положением о членстве в Ассоциации Саморегулируемая организация «Северный проектировщик», в том числе о требованиях к членам Ассоциации Саморегулируемая организация «Северный проектировщик», о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, иными внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

- 1) осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором;
- 2) осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в случае, если таким лицом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;
- 3) участвовать в управлении Ассоциации в установленном настоящим Уставом порядке;
- 4) избираться и быть избранным в органы управления Ассоциации;
- 5) вносить в органы управления Ассоциации предложения, замечания по вопросам деятельности Ассоциации;
- 6) участвовать в разработке документов Ассоциации;
- 7) участвовать в мероприятиях, программах, проектах, проводимых Ассоциацией;
- 8) непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
- 9) пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;
- 10) получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления;
- 11) по своему усмотрению в любое время выйти из Ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;
- 12) вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
- 13) обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- 14) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- 1) соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации в области саморегулирования, относящиеся к предмету деятельности Ассоциации;
- 2) при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд возмещения вреда до следующего уровня ответственности внести дополнительный взнос в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;
- 3) при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до следующего уровня ответственности внести дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

4) уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным;

5) при получении от Ассоциации предупреждения о превышении установленного в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в пятидневный срок с даты получения таких документов внести дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до размера взноса, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

6) соблюдать положения настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации;

7) добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

8) выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

9) своевременно и в полном объеме оплачивать вступительные, членские взносы, взносы в компенсационные фонды Ассоциации, осуществлять иные обязательные для члена Ассоциации платежи и взносы, а также по решению Общего собрания членов Ассоциации или Правления Ассоциации вносить иные взносы в имущество Ассоциации;

10) предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации в порядке, предусмотренном документами Ассоциации;

11) принимать участие в деятельности Ассоциации;

12) уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий;

13) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации и ее членах;

14) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

15) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

16) способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Ассоциацией;

17) нести иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, внутренними документами и решениями органов управления Ассоциации.

7. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

7.1.1. Общее собрание членов Ассоциации - высший орган управления Ассоциации;

7.1.2. Правление Ассоциации - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации;

7.1.3. Исполнительный директор Ассоциации - единоличный исполнительный орган Ассоциации.

7.2. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в Ассоциации в

обязательном порядке создаются следующие специализированные органы:

7.2.1. орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации - Контрольная комиссия Ассоциации;

7.2.2. орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарная комиссия Ассоциации.

7.3. Состав специализированных органов формируется и утверждается Правлением Ассоциации.

7.4. Помимо указанных в пункте 7.2 настоящего Устава специализированных органов Ассоциации решениями Правления Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов.

7.5. Каждый созданный Правлением Ассоциации специализированный орган действует на основании соответствующего Положения, утвержденного Правлением Ассоциации.

7.6. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации, полномочным рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и уставом Ассоциации вопросы деятельности Ассоциации.

8.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

8.2.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

8.2.2. избрание тайным голосованием членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

8.2.3. избрание тайным голосованием Председателя Правления Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

8.2.4. назначение на должность исполнительного директора Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

8.2.5. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

8.2.6. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

8.2.7. утверждение отчета Правления Ассоциации и исполнительного директора Ассоциации;

8.2.8. утверждение сметы, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

8.2.9. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

8.2.10. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии, об утверждении ликвидационного баланса;

8.2.11. принятия решения о реорганизации Ассоциации в форме присоединения;

8.2.12. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением Ассоциации на основании рекомендации Дисциплинарной комиссии Ассоциации решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

8.2.13. установление размеров вступительного и регулярного членских взносов, порядка их уплаты;

8.2.14. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, порядка формирования таких компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных частями 10 - 11 статьи 55.16 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;

8.2.15. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

8.2.16. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

8.2.17. установление компетенции исполнительного директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

8.2.18. принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации;

8.2.19. определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) Ассоциации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

8.2.20. утверждение следующих документов Ассоциации:

8.2.20.1. о компенсационном фонде возмещения вреда;

8.2.20.2. о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

8.2.20.3. о реестре членов Ассоциации;

8.2.20.4. о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

8.2.20.5. о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

8.2.20.6. о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

8.2.20.7. о мерах дисциплинарного воздействия в Ассоциации;

8.2.20.8. об общем собрании членов Ассоциации;

8.2.20.9. об исполнительном директоре Ассоциации;

8.2.20.10. о Правлении Ассоциации.

8.2.21. принятие иных решений, не отнесенных настоящим Уставом к компетенции Правления или исполнительного директора Ассоциации.

8.3. Вопросы, предусмотренные пунктами 8.2.1-8.2.3, 8.2.5-8.2.20 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и не могут быть отнесены Уставом к компетенции иных органов управления Ассоциации.

8.4. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и/или внутренними документами Ассоциации.

8.5. Общее собрание членов Ассоциации принимает решения по вопросам его исключительной компетенции единогласно или квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов присутствующих на собрании членов Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и/или внутренними документами Ассоциации.

8.6. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных Общих собраний членов Ассоциации.

8.7. Общее собрание членов Ассоциации проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации (очная форма) или путем проведения заочного голосования в случаях, когда это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

8.8. Если иное не предусмотрено федеральными законами, решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением случаев, установленных статьей 29 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

8.9. О проведении заочного голосования всем членам Ассоциации в обязательном порядке сообщается предлагаемая повестка дня путем пересылки материалов соответствующим способом в срок не позднее 10 (десяти) дней, возможность ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

– дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания членов Ассоциации;

– сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

– результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

– сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

– сведения о лицах, подписавших протокол.

8.10. При проведении общего собрания членов Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в общем собрании членов Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации, без присутствия в месте проведения общего собрания членов Ассоциации.

8.11. Члены Ассоциации могут участвовать в общем собрании членов Ассоциации дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в общем собрании членов Ассоциации, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

8.12. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается на основании решения Правления Ассоциации, по инициативе Председателя Правления Ассоциации, Исполнительного директора Ассоциации, членов Правления Ассоциации либо не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации.

Решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации принимается Правлением Ассоциации по следующим основаниям:

1) по инициативе Правления Ассоциации для необходимости решения вопросов деятельности Ассоциации, не терпящих отлагательства;

2) по требованию Председателя Правления Ассоциации;

3) по требованию Исполнительного директора Ассоциации;

4) в случае досрочного прекращения полномочий Председателя Правления Ассоциации и/или членов Правления Ассоциации, составляющих не менее 1/3 от численного состава Правления Ассоциации;

5) в случае досрочного прекращения полномочий Исполнительного директора Ассоциации;

6) по требованию не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации.

8.13. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается по мере необходимости, не реже чем один раз в год. На очередном Общем собрании членов Ассоциации рассматриваются годовые результаты деятельности Ассоциации.

8.14. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится в период между очередными Общими собраниями членов Ассоциации во всех случаях, если проведения такого собрания требуют интересы Ассоциации и ее членов.

8.15. Предварительная повестка очередного (внеочередного) Общего собрания членов Ассоциации утверждается Правлением Ассоциации.

8.16. Общее собрание членов Ассоциации полномочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на его заседании присутствует более половины его членов (кворум).

8.17. Решения на Общем собрании членов Ассоциации принимаются открытым голосованием, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации. При голосовании на Общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

8.18. Общее собрание членов Ассоциации не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня собрания.

8.19. Уведомление о проведении Общего собрания членов Ассоциации, включающее предварительную повестку дня Общего собрания членов Ассоциации, направляется исполнительным органом Ассоциации членам Ассоциации в срок не позднее чем за 20 (двадцать) дней до даты его проведения заказным письмом и (или) с использованием электронной связи по адресу члена Ассоциации, указанному в реестре членов Ассоциации.

В уведомлении должны быть обязательно указаны дата, время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации.

Информация о проведении Общего собрания членов Ассоциации подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации.

9. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

9.1. Правление Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации и формируется из числа физических лиц - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов.

9.2. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Правления Ассоциации.

9.3. Независимый член Правления Ассоциации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Правления Ассоциации, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

9.4. В случае нарушения независимым членом Правления Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена Правления Ассоциации.

9.5. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию членов Ассоциации.

9.6. Членами Правления Ассоциации не могут быть избраны:

- индивидуальные предприниматели и руководители (представители) юридических лиц, являющиеся аффилированными лицами по отношению друг к другу;
- сотрудники исполнительного органа Ассоциации.

9.7. Правление Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации в количестве 9 (девяти) членов.

9.8. Кандидаты в члены Правления Ассоциации предлагаются Общему собранию членами Ассоциации по представлению Правления Ассоциации.

9.9. Члены Правления Ассоциации избираются Общим собранием членов Ассоциации тайным голосованием на срок 2 (два) года, а в случае их доизбрания – на срок полномочий действующего состава Правления Ассоциации.

9.10. Избранными в члены Правления Ассоциации считаются кандидаты, набравшие квалифицированное большинство (2/3) голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

9.11. Лица, избранные в состав Правления Ассоциации, могут переизбираться неограниченное число раз.

9.12. Полномочия члена Правления Ассоциации прекращаются досрочно в следующих случаях:

- 1) заявление члена Правления Ассоциации о досрочном прекращении полномочий;
- 2) прекращение трудовых отношений с юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) – членом Ассоциации, представителем (работником) которой он являлся на момент его избрания членом Правления Ассоциации;
- 3) прекращение членства в Ассоциации юридического лица (индивидуального предпринимателя), представителем (работником) которого он являлся на момент его избрания членом Правления Ассоциации;
- 4) принятие Общим собранием членов Ассоциации решения о досрочном прекращении полномочий состава Правления Ассоциации;
- 5) физическая невозможность исполнения обязанностей члена Правления Ассоциации (смерть, объявление умершим или признание безвестно отсутствующим);
- 6) привлечение члена Правления Ассоциации к уголовной ответственности, подтвержденное вступившим в законную силу приговором суда;
- 7) неоднократное нарушение положений Устава и внутренних документов Ассоциации, неисполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и/или Правления Ассоциации;
- 8) иные случаи.

9.13. Прекращение полномочий одного или нескольких членов Правления Ассоциации не влечет прекращения полномочий Правления Ассоциации в целом.

В случае досрочного прекращения полномочий Правления Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации избирает новый состав Правления Ассоциации.

В случае досрочного прекращения полномочий отдельных членов Правления Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации вправе доизбрать новых членов взамен досрочно прекративших свои полномочия.

Доизбрание членов Правления Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации является обязательным в случае, если количество членов Правления Ассоциации при досрочном прекращении полномочий выбывших членов Правления Ассоциации становится менее половины от общего числа членов Правления Ассоциации.

9.14. Председатель Правления Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации тайным голосованием из числа членов Правления Ассоциации на срок 2 (два) года.

Избранным на должность Председателя Правления Ассоциации считается кандидат, набравший квалифицированное большинство (2/3) голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Одно и то же лицо может избираться Председателем Правления Ассоциации неограниченное число раз.

9.15. Правлением Ассоциации по представлению Председателя Правления Ассоциации могут быть избраны один или несколько заместителей Председателя, которые по поручению Председателя могут выполнять часть его функций, а в период его отсутствия выполнять

функции Председателя Правления Ассоциации.

9.16. К компетенции Правления Ассоциации относятся следующие вопросы:

1) утверждение стандартов, правил, положений и других внутренних документов Ассоциации, утверждение которых не отнесено действующим законодательством и Уставом Ассоциации к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

2) создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности, их персонального состава;

3) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

4) представление общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность исполнительного директора Ассоциации;

5) утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

6) принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом;

7) принятие решения о возложении исполнения обязанностей и о назначении исполняющего обязанности исполнительного директора Ассоциации на иное лицо при досрочном прекращении исполнения обязанностей избранным исполнительным директором (невозможность исполнения, добровольный отказ от исполнения) до момента назначения Общим собранием членов Ассоциации нового исполнительного директора Ассоциации;

8) рассмотрение сметы Ассоциации, определение и установление источников и размеров финансирования исполнительного органа Ассоциации;

9) созыв Общего собрания членов Ассоциации и утверждение предварительной повестки и даты проведения Общего собрания членов Ассоциации;

10) принятие решений об изменении или отмене мер дисциплинарного воздействия, примененных к членам Ассоциации Дисциплинарной комиссией Ассоциации;

11) рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий исполнительного директора Ассоциации;

12) принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в случае, если не менее чем пятнадцать членов Ассоциации направили уведомления в Правление Ассоциации о намерении принимать участие в заключении договоров подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

13) контроль за формированием Ассоциацией компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями, принятыми Общим собранием членов Ассоциации, и внутренними документами Ассоциации – Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации и Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

14) принятие решения о выплатах из компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями, принятыми Общим собранием членов Ассоциации, внутренним документом Ассоциации – Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;

15) принятие решения о выплатах из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями, принятыми Общим собранием членов Ассоциации, внутренним документом Ассоциации - Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

16) принятие решения о дополнительных взносах в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации с целью их восполнения членами Ассоциации в случаях уменьшения размера компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации ниже минимального в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями, принятыми Общим собранием членов Ассоциации, документами Ассоциации – Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации и Положением о Компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

17) принятие решения о внесении целевых и иных взносов членами Ассоциации;

18) утверждение годового плана проверок членов Ассоциации;

19) одобрение сделок (действий), в совершении которых имеется заинтересованность;

20) определение (в рублях) стоимости неденежного поступления в имущество Ассоциации;

21) утверждение эмблемы Ассоциации;

22) иные вопросы в соответствии с Положением о Правлении Ассоциации, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации, а также вопросы, которые не отнесены к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции исполнительного директора Ассоциации.

9.17. Вопросы, отнесенные действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Правления Ассоциации, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов управления Ассоциации.

9.18. Члены Правления Ассоциации имеют право:

1) получать информацию о деятельности Ассоциации;

2) знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации;

3) требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков;

4) оспаривать совершенные Ассоциацией сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, и законодательством Российской Федерации.

5) требовать применения последствий недействительности сделок, а также требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.19. Правление Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 (три) месяца.

Заседания Правления Ассоциации созываются Председателем Правления Ассоциации либо лицом его замещающим, а также по требованию исполнительного директора Ассоциации и/или не менее 1/3 членов Правления Ассоциации.

9.20. Заседание Правления Ассоциации может проводиться в очной и заочной формах:

1) очная форма - совместное присутствие членов Правления Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование;

2) заочная форма (заочное голосование) - голосование по вопросам повестки дня заседания Правления Ассоциации без совместного присутствия членов Правления Ассоциации посредством заполнения бюллетеня (листа) голосования.

9.21. При проведении заседания Правления Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность

дистанционного участия в таком заседании членов Правления Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения такого заседания.

9.22. Правление Ассоциации правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют не менее половины членов Правления Ассоциации. В случае проведения заседания Правления Ассоциации в очной форме при определении кворума и результатов голосования также учитывается письменное мнение отсутствующего на заседании члена Правления Ассоциации по вопросам повестки дня заседания.

9.23. В случае невозможности присутствия на заседании Правления Ассоциации член Правления Ассоциации имеет право:

1) выразить свое решение в письменной форме – «за» или «против» выносимого на голосование вопроса, с материалами которого он предварительно ознакомился;

2) передать право голоса другому члену Правления Ассоциации, полномочия которого подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.24. Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос.

9.25. Решение Правления Ассоциации считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Правления Ассоциации, участвующих в заседании, если иной порядок голосования не установлен действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации. При равенстве голосов голос Председателя Правления Ассоциации является решающим.

9.26. Правление Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий, если создание таких органов предусмотрено настоящим Уставом или решениями Общего собрания членов Ассоциации.

9.27. Председатель Правления Ассоциации возглавляет Правление Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Правления Ассоциации и Общих собраниях членов Ассоциации. В отсутствие Председателя Правления Ассоциации на заседании Правления Ассоциации может председательствовать заместитель председателя в соответствии с его компетенцией, а если таковой отсутствует или не избирался, то иное назначенное Председателем лицо из числа членов Правления Ассоциации.

9.28. Председатель Правления Ассоциации:

1) организует работу Правления Ассоциации и выполнение решений, принятых Правлением Ассоциации;

2) представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, в том числе от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно-правовой базы в области архитектурно-строительного проектирования;

3) принимает решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации, заседаний Правления Ассоциации;

4) председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, заседании Правления Ассоциации;

5) подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации и Правлением Ассоциации, трудовой договор (контракт) с исполнительным директором Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

6) подписывает договоры о сотрудничестве нефинансового характера с некоммерческими организациями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, иными юридическими и физическими лицами;

7) вносит на рассмотрение Правления Ассоциации кандидатуры на должность руководителей филиалов или представительств Ассоциации;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом и Положением о Правлении Ассоциации.

9.29. Ассоциация не осуществляет выплату вознаграждения Председателю Правления Ассоциации и членам Правления Ассоциации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с выполнением указанных функций.

10. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

10.1. Исполнительный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, осуществляющим руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и пределах, которые установлены Общим собранием членов Ассоциации.

10.2. Исполнительный директор Ассоциации назначается (избирается) на должность Общим собранием членов Ассоциации по представлению Правления Ассоциации сроком на 4 (четыре) года.

При назначении исполнительного директора Ассоциации должны быть соблюдены требования, предусмотренные частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона «О саморегулируемых организациях».

10.3. Лицо, избранное на должность исполнительного директора Ассоциации, может переизбираться неограниченное число раз.

10.4. Исполнительный директор Ассоциации:

1) без доверенности выступает от имени Ассоциации и представляет его интересы во всех органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и судебных органах, иных органах, а также во взаимоотношениях с любыми юридическими и физическим лицами по вопросам осуществления текущей деятельности Ассоциации;

2) организует работу Ассоциации по обеспечению выполнения Ассоциацией функций, предусмотренных действующим законодательством, Уставом и иными внутренними документами Ассоциации;

3) обеспечивает выполнение решений, принятых органами управления Ассоциации и специализированными органами в рамках их компетенции;

4) обеспечивает работу органов управления Ассоциации и ее специализированных органов;

5) распоряжается денежными средствами и имуществом Ассоциации, в том числе заключает сделки (договоры, соглашения) от имени Ассоциации в пределах сметы, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации;

6) обеспечивает ведение реестра членов Ассоциации;

7) обеспечивает размещение средств компенсационных фондов Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации; информирует Правление Ассоциации о состоянии компенсационных фондов Ассоциации;

8) в пределах своей компетенции выдает доверенности, в том числе для представительства интересов Ассоциации в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах;

9) открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, в том числе рублевые, валютные счета и счета для операций с компенсационными фондами Ассоциации;

10) утверждает штатное расписание и организационную структуру Ассоциации, размер и форму оплаты труда работников Ассоциации, формирует штат исполнительного органа Ассоциации в пределах фонда оплаты труда, установленного сметой Ассоциации;

11) осуществляет прием и увольнение работников Ассоциации, заключает трудовые договоры и контракты с работниками исполнительного органа Ассоциации, в том числе с руководителями филиалов и представительств, утверждает должностные инструкции,

положения о структурных подразделениях исполнительного органа Ассоциации и иные локальные правовые акты Ассоциации в рамках своей компетенции;

12) издает приказы и распоряжения, дает указания и поручения в рамках своей компетенции, осуществляет контроль их исполнения;

13) вносит в Правление Ассоциации предложения по размерам вступительного, регулярного членского и целевых взносов;

14) разрабатывает и вносит на рассмотрение Правления Ассоциации годовой отчет о деятельности исполнительного органа, утверждаемый Общим собранием членов Ассоциации;

15) в целях обеспечения доступа к информации о деятельности Ассоциации и ее членов обеспечивает функционирование официального сайта Ассоциации и размещение на нем сведений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

16) обеспечивает ведение бухгалтерского, налогового, статистического учета и финансовой отчетности Ассоциации, несет ответственность за их достоверность;

17) осуществляет анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном внутренними документами, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации, и вносит информацию по результатам анализа деятельности членов Ассоциации на утверждение Правления Ассоциации;

18) представляет интересы Ассоциации в суде, в том числе обращается от имени Ассоциации в суд в случае оспаривания от имени Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействий) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Ассоциации и членов Ассоциации либо создающих угрозу такого нарушения;

19) участвует от имени Ассоциации в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы архитектурно-строительного проектирования, а также направляет в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

20) вносит от имени Ассоциации на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в области архитектурно-строительного проектирования;

21) участвует от имени Ассоциации в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;

22) запрашивает от имени Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получает от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на него федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;

23) обеспечивает выполнение решений уполномоченных органов управления о созыве Общего собрания членов Ассоциации, решений Председателя Правления Ассоциации о созыве Правления Ассоциации;

24) вносит предложения об образовании филиалов и представительств Ассоциации;

25) обеспечивает сбор вступительных, регулярных членских взносов и прочих взносов, предусмотренных Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации;

- 26) организует работу и взаимодействие Ассоциации со средствами массовой информации по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;
- 27) организует прием и учет документов, направленных в Ассоциацию, принимает по этим документам решения в пределах своих полномочий либо вносит проекты решений по этим документам на рассмотрение иных органов Ассоциации;
- 28) обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в адрес Ассоциации;
- 29) вносит на утверждение Правления Ассоциации план проверок членов Ассоциации;
- 30) обеспечивает проведение плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации;
- 31) принимает меры по устранению нарушений, выявленных органом надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, при необходимости вносит предложения в Правление Ассоциации об устранении нарушений;
- 32) разрабатывает и вносит проекты ежегодных смет Ассоциации в Правление Ассоциации и Общее собрание членов Ассоциации для утверждения;
- 33) вносит на рассмотрение Правления Ассоциации и Общего собрания членов Ассоциации проекты внутренних документов Ассоциации, отнесенных к их компетенции;
- 34) отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации;
- 35) при наличии оснований назначает внеплановую проверку члена Ассоциации;
- 36) в случаях, установленных законодательством и документами Ассоциации, направляет необходимую информацию органу надзора за саморегулируемыми организациями, в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков, государственным органам, членам Ассоциации, кандидатам в члены, иным организациям и гражданам;
- 37) обеспечивает защиту персональных данных работников Ассоциации, а также данных, переданных в Ассоциацию индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами – членами Ассоциации, в том числе защиту конфиденциальной информации;
- 38) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом и внутренними документами Ассоциации, а также любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.

10.5. Исполнительный директор Ассоциации не вправе:

- 1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;
- 2) заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- 3) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;
- 4) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.
- 5) являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.6. Исполнительный директор Ассоциации обязан не совершать действия (бездействие), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

10.7. Исполнительный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

10.8. В случае временного отсутствия исполнительного директора Ассоциации (командировка, отпуск и др.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в соответствии с приказом исполнительного директора Ассоциации.

10.9. Полномочия исполнительного директора Ассоциации могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания членов Ассоциации по инициативе Правления Ассоциации в следующих случаях:

- 1) неисполнение или ненадлежащее исполнение полномочий исполнительным директором Ассоциации;
- 2) неоднократное нарушение исполнительным директором Ассоциации положений Устава и внутренних документов Ассоциации, неисполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и/или Правления Ассоциации;
- 3) выявление действий, не совместимых со статусом исполнительного директора Ассоциации, наносящих ущерб авторитету и деловой репутации Ассоциации.

10.10. Полномочия исполнительного директора Ассоциации прекращаются досрочно в следующих случаях:

- 1) физическая невозможность исполнения обязанностей исполнительного директора Ассоциации (смерть, объявление умершим или признание безвестно отсутствующим);
- 2) по заявлению (добровольный отказ от исполнения обязанностей) исполнительного директора Ассоциации.

10.11. Решение о досрочном прекращении полномочий исполнительного директора Ассоциации по основаниям, указанным в пункте 10.9. настоящего Устава, принимается Общим собранием членов Ассоциации простым большинством голосов от числа его членов, присутствующих на собрании, если законодательством Российской Федерации и/или Уставом Ассоциации не установлено иное.

10.12. В случае досрочного прекращения полномочий исполнительного директора Ассоциации по основаниям, указанным в пункте 10.10. настоящего Устава, Правление Ассоциации принимает решение о возложении исполнения обязанностей и о назначении исполняющего обязанности исполнительного директора Ассоциации на иное лицо до момента назначения Общим собранием членов Ассоциации нового исполнительного директора Ассоциации и выносит вопрос о назначении (избрании) нового исполнительного директора Ассоциации на Общее собрание членов Ассоциации.

10.13. Решение о созыве Общего собрания членов Ассоциации по вопросу о досрочном прекращении полномочий исполнительного директора Ассоциации принимает Правление Ассоциации квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 количества его членов.

10.14. Одновременно с решением о вынесении на Общее собрание членов Ассоциации вопроса о досрочном прекращении полномочий исполнительного директора Ассоциации Правление Ассоциации должно принять решение о включении в повестку дня указанного Общего собрания членов Ассоциации вопроса по избранию нового исполнительного директора Ассоциации в соответствии с установленным настоящим Уставом порядком.

10.15. Компетенция исполнительного директора Ассоциации и порядок осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации устанавливаются Положением об исполнительном директоре Ассоциации, утвержденном Общим собранием членов Ассоциации.

11. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

11.1. Ассоциация осуществляет контроль за деятельностью своих членов в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях».

11.2. В рамках контроля Ассоциации за деятельностью своих членов осуществляется в том числе контроль:

- 1) за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы

выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков;

2) за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

11.3. Если деятельность члена Ассоциации связана с подготовкой проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, контроль Ассоциацией за деятельностью своих членов осуществляется в том числе с применением риск-ориентированного подхода. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

11.4. Ассоциация осуществляет контроль за деятельностью своих членов в соответствии с ежегодным планом проведения проверок членов Ассоциации.

11.5. Контроль за осуществлением членами Ассоциации предпринимательской или профессиональной деятельности проводится Ассоциацией путем проведения плановых и внеплановых проверок.

11.6. Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

11.7. Основанием для проведения Ассоциацией внеплановой проверки может являться направленная в Ассоциацию жалоба на нарушение членом Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации.

11.8. Контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется Ассоциацией в форме проверки, проводимой не реже чем один раз в год.

11.9. В случае выявления нарушения членом Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации материалы проверки передаются в Дисциплинарную комиссию Ассоциации.

11.10. В отношении члена Ассоциации, допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, Ассоциацией применяются меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Положением о мерах дисциплинарного воздействия в Ассоциации.

11.11. Ассоциация в целях обеспечения защиты законных интересов своих членов имеет право в установленном законодательством Российской Федерации порядке подавать иски и участвовать в качестве лица, участвующего в деле при рассмотрении судебных споров о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, одной из сторон которых является член Ассоциации.

11.12. Ассоциация имеет право осуществлять общественный контроль в сфере закупок.

11.13. Ассоциация, а также работники Ассоциации и должностные лица, принимающие участие в проведении проверок, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе их проведения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.14. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов

Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

12. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

12.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

12.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, несет ответственность по своим обязательствам этим имуществом в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

1) регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3) средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

4) средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

5) средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

6) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

7) другие не запрещенные законом источники.

12.4. Поступления от членов Ассоциации могут вноситься деньгами, ценными бумагами, недвижимым имуществом, имущественными правами, правами пользования и иным имуществом.

12.5. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество.

12.6. Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

12.7. Уставной капитал в Ассоциации не формируется.

12.8. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

12.9. Вступительный, регулярные членские и целевые взносы оплачиваются только денежными средствами в рублях.

12.10. Размер, порядок расчета и уплаты вступительного, регулярных членских и целевых взносов устанавливаются Положением о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.

12.11. Члены Ассоциации могут в индивидуальном порядке принять решение о внесении добровольного имущественного взноса и пожертвований в Ассоциацию. Добровольные имущественные взносы и пожертвования используются Ассоциацией на уставные цели в соответствии с назначением передаваемого имущества. Добровольные имущественные взносы и пожертвования могут быть сделаны также третьими лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Размер добровольных имущественных взносов и

пожертвований, сроки их внесения определяются лицами, желающими внести такие взносы и пожертвования.

12.12. Имущество, безвозмездно переданное Ассоциации ее членами и иными физическими и юридическими лицами, является собственностью Ассоциации.

12.13. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации.

13. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

13.1. Ассоциация в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, формирует компенсационный фонд возмещения вреда. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

13.2. Ассоциация в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

13.3. Компенсационные фонды Ассоциации формируются исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации, размер и порядок формирования которых устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации, в размере не ниже минимальных размеров взносов в компенсационные фонды, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.4. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, в том числе за счет его требований к Ассоциации, а также освобождение члена Ассоциации, подавшего заявление о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров, от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

13.5. Не допускается уплата взносов в компенсационные фонды Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключаящим единовременную уплату указанных взноса взносов, а также уплата взносов третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

13.6. При снижении размеров компенсационных фондов ниже минимального размера, определяемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, члены Ассоциации в срок не более чем три месяца должны внести взносы в соответствующий компенсационный фонд в целях увеличения размера соответствующего компенсационного фонда в порядке и до размера, которые установлены внутренними документами Ассоциации, исходя из фактического количества членов Ассоциации и уровня их ответственности по обязательствам.

13.7. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационных фондов в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет

Национального объединения изыскателей и проектировщиков и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам членов такой организации, возникшим в случаях, предусмотренных соответственно статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

13.8. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо в случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций и принятия такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица в члены другой саморегулируемой организации вправе обратиться в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков с заявлением о перечислении зачисленных на счет Национального объединения изыскателей и проектировщиков средств компенсационных фондов на счет саморегулируемой организации, которой принято решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации.

14. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ, КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

14.1. Исполнительный орган Ассоциации ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Итоги деятельности Ассоциации отражаются в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

14.3. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности возлагается на исполнительного директора Ассоциации.

14.4. Финансовый год устанавливается с 01 января по 31 декабря.

14.5. Годовой отчет о деятельности Ассоциации и годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность представляются Общему собранию членов Ассоциации для обсуждения и утверждения.

14.6. Исполнительный директор Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за сохранность управленческих, финансово-хозяйственных документов, документов по личному составу.

14.7. Ведение бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

14.8. Федеральный государственный надзор за деятельностью Ассоциации осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» с учетом особенностей организации и проведения проверок, установленных законодательством Российской Федерации.

15. МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ИЛИ УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

15.1. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов устанавливаются настоящим Уставом, стандартами и правилами Ассоциации.

15.2. Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

15.3. Под личной заинтересованностью указанных в пункте 15.2 настоящего Устава лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

15.4. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в пункте 15.2 настоящего Устава лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

15.5. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

15.6. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Ассоциации или органу надзора за ее деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Правлением Ассоциации или органом надзора за ее деятельностью.

15.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, установленных законодательством Российской Федерации, может быть признана судом недействительной.

15.8. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им Ассоциации. Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

16. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ

16.1. Ассоциация для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации обязана создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации.

16.2. Раскрытие информации осуществляется Ассоциацией в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

16.3. Ассоциацией должны быть предусмотрены способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба.

16.4. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия ее должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием информации, указанной в пункте 16.3 настоящего Устава.

16.5. Ассоциация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

17.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав или утверждение Устава в новой редакции принимается Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

17.2. Все изменения и дополнения в Устав Ассоциации, Устав Ассоциации в новой редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и приобретают юридическую силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

18. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

18.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Ассоциации определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Решение о реорганизации Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации единогласно или квалифицированным большинством голосов в 2/3 (две трети) голосов присутствующих на собрании.

18.2. Ассоциация может быть ликвидирована в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом требований, установленных Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

Решение о ликвидации Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации единогласно или квалифицированным большинством голосов в 2/3 (две трети) голосов присутствующих на собрании.

18.3. Ассоциация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

18.4. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени Ассоциации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах Ассоциации, а также его кредиторов.

18.6. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Ассоциации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

18.7. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

18.8. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

18.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

18.10. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом Ассоциации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

18.11. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридической лиц.

19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19.1. Положения настоящего Устава обязательны для соблюдения членами Ассоциации, органами управления и специализированными органами Ассоциации.

19.2. В случае несоблюдения требований Устава к виновным лицам могут быть применены меры ответственности, предусмотренные настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации и действующим законодательством Российской Федерации.

19.3. Настоящий Устав не должен противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Уставом, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

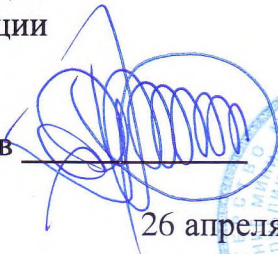
Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации Саморегулируемая организация «Северный проектировщик», принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия), дата принятия решения 13 апреля 2023 г., учетный номер 1414060111.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Ассоциации Саморегулируемая организация «Северный проектировщик» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 25 апреля 2023 г. за государственным регистрационным номером 2231400072517 (ОГРН 1091400000450 от 10 марта 2009 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать десять листов

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Саха (Якутия)

А.А. Бурханов



26 апреля 2023 г.

